



**COMUNE DI POPPI (AR)**  
**Ufficio di Anagrafe**  
**Telefono 0575\*50.22.18**  
**Indirizzo E-MAIL: [c.poppi@postacert.toscana.it](mailto:c.poppi@postacert.toscana.it)**



**Dichiarazione di residenza - Allegato A : documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati NON appartenenti all'Unione Europea.**

### **1. Cittadino in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità**

*Documentazione da allegare*

- 1) copia del passaporto o documento equipollente in corso di validità. \*
- 2) copia del titolo di soggiorno in corso di validità.\*
- 3) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.\*\*

### **2. Cittadino in possesso di titolo di soggiorno in corso di rinnovo**

*Documentazione da allegare*

- 1) copia del passaporto o documento equipollente in corso di validità.\*
- 2) copia del titolo di soggiorno scaduto.\*
- 3) ricevuta della richiesta di rinnovo del titolo di soggiorno.\*
- 4) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.\*\*

### **3. Cittadino in attesa del rilascio del primo permesso di soggiorno per lavoro subordinato**

*Documentazione da allegare*

- 1) copia del passaporto o documento equipollente in corso di validità; \*
- 2) copia del contratto di soggiorno presso lo Sportello Unico per l'immigrazione ;\*
- 3) ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso di soggiorno;\*
- 4) domanda di rilascio del permesso di soggiorno per lavoro subordinato presentata allo Sportello Unico; \*
- 5) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.\*\*

### **4. Cittadino in attesa del rilascio del permesso di soggiorno per ricongiungimento familiare**

*Documentazione da allegare*

- 1) copia del passaporto o documento equipollente in corso di validità;\*
- 2) ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso\*;
- 3) fotocopia non autenticata del nulla osta rilasciato dallo Sportello unico;\*
- 4) copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia.\*\*

Lo straniero iscritto in Anagrafe ha l'obbligo di rinnovare al Comune di Residenza la dichiarazione di dimora abituale entro 60 giorni dalla scadenza del permesso di soggiorno

\* documentazione obbligatoria;

\*\*documentazione necessaria per la registrazione nell'anagrafe del rapporto di parentela e per il rilascio della certificazione.