

**RICONOSCIMENTO DI FILIAZIONE FUORI DAL MATRIMONIO ANTECEDENTE O
SUCCESSIVO ALLA NASCITA**

=====

PADRE

Cognome _____ Nome _____
Comune di nascita _____ data di nascita _____
Comune di residenza _____ cittadinanza _____
Telefono _____ cellulare _____
E-mail _____

=====

MADRE

Cognome _____ Nome _____
Comune di nascita _____ data di nascita _____
Comune di residenza _____ cittadinanza _____
Telefono _____ cellulare _____
E-mail _____

=====

FIGLIO/A DA RICONOSCERE (Barrare con X il caso che ricorre):

NASCITURO **NATO**

Se nato:

Cognome _____ Nome _____
Comune di nascita _____ data di nascita _____
Comune di residenza _____ cittadinanza _____
Comune di registrazione della nascita _____

=====

il/la/i sottoscritto/a/i è/sono informato/a/i che i dati richiesti sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

_____ _____
Luogo Data

Firma del padre (per esteso e leggibile)

Firma della madre (per esteso e leggibile)

ALLEGATI N.:

1. Fotocopia del documento d'identità valido (indicare il tipo di documento allegato) :

CARTA D'IDENTITÀ N. PATENTE N. Rilasciato da _____ il _____
 CARTA D'IDENTITÀ N. PATENTE N. Rilasciato da _____ il _____

2. Certificato del medico attestante la gravidanza e l'età gestazionale (nel caso di riconoscimento anteriore alla nascita)

INFORMAZIONI

LA MADRE CHE INTENDE EFFETTUARE IL RICONOSCIMENTO DI NASCITURO (ossia prima della nascita) deve produrre certificazione del proprio medico specialista che indicherà le precise generalità della stessa, previa visione del documento d'identità, le settimane di gestazione e la data presunta del parto.

PER I CITTADINI STRANIERI: la documentazione necessaria a dimostrare la capacità al riconoscimento da parte del/i cittadino/i straniero/i che intende/ono riconoscere il proprio figlio e l'attribuzione del cognome spettante al riconosciuto, secondo la legge di appartenenza, dovrà essere prodotta in originale dall'interessato.

AVVERTENZE

Il presente modulo, dovrà essere presentato, debitamente compilato e sottoscritto dagli interessati,

all'indirizzo di posta elettronica c.poppi@postacert.toscana.it

allegando sempre la fotocopia del documento d'identità del/dei genitore/i ed un recapito telefonico.

L'Ufficio di Stato Civile, acquisiti i documenti necessari, concorderà con gli interessati il giorno e l'ora per ricevere la dichiarazione di riconoscimento.